Приложение 2  
к [Порядку](#sub_1000) формирования и использования  
резерва управленческих кадров  
муниципального образования «Можгинский район»

|  |  |
| --- | --- |
| **Анкета резерва управленческих кадров** | Место для фотографии |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Фамилия** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Имя** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Отчество** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.** | **Изменение Ф.И. О.:** | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | (если изменяли, то укажите их, а также когда, где и по какой причине) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.** | **Гражданство:** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | (если изменяли, то укажите когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства - укажите) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4.** | **Паспорт или документ его заменяющий:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | (номер, серия, кем и когда выдан) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.** | **Дата рождения:** | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | | | |  |  | | |  | | | |  |  | | | | | | | | | |
|  |  | | | число | | | | | | | | | месяц | | | | | | | год | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.** | **Место рождения** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7.** | **Домашний адрес (адрес регистрации и фактического проживания):** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | индекс |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | область |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | населенный пункт |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | (город, село, поселок и др.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | дом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | корп. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | квартира \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| **8.** | **Контактная информация** (телефоны: домашний, рабочий, сотовый; e-mail): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **9.** | **Семейное положение:** | | | **женат** | | | | | | | |  | | **холост** | | | | | | | |  | | | | | **вдовец** | | | | |  | | | **разведен** | | | | | |  |
|  |  | | | (замужем) | | | | | | | |  | | (не замужем) | | | | | | | |  | | | | | (вдова) | | | | |  | | | (разведена) | | | | | |  |
| Если "женат (замужем)", укажите сведения о супруге: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место работы и замещаемая должность.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **10.** | **Наличие детей:** | | **да** | | | |  | | | |  | | | | | | **нет** | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | | | |
| Если "да", укажите: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Фамилия, имя, отчество** | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Пол** | | | | | | | | **Дата рождения** | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **11.** | **Национальность:** | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | (не является обязательным для заполнения) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **12.** | **Какими языками владеете:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12.1. | Родной язык: | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12.2. | Языки народов  Российской Федерации: | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12.3. | Иностранные языки, включая языки народов бывшего СССР: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Язык** | | | | **Степень владения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **владею свободно** | | | | | | | | | | | | | | | **читаю и могу объясняться** | | | | | | | | | | | | | | | **читаю и перевожу со словарем** | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| **13.** | **Навыки работы с компьютером:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Вид программного обеспечения** | | | **Степень владения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Название конкретных программных продуктов, с которыми приходилось работать** | | | | | | | | | | |
| **владею свободно** | | | | | | | **имею общее представление** | | | | | | | | | | | **не работал** | | | | | | | |
| Текстовые редакторы | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| Электронные таблицы | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| Правовые базы данных | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| Специальные  программные  продукты | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| Операционные  системы | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| **14.** | **Отношение к воинской обязанности и воинское звание:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **15.** | **Сведения об образовании:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Формальные характеристики полученного образования** | | **Последовательность получения образования** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **первое** | | | | | | | | | | | | | | **второе** | | | | | | | | | | | | | | **третье** | | | | | | | | | |
| **Даты начала и окончания обучения** | | **начало** | | | | | | | **окончание** | | | | | | | **начало** | | | | | | | **окончание** | | | | | | | **начало** | | | | | | **окончание** | | | |
| (месяц, год) | | | | | | | (месяц, год) | | | | | | | (месяц, год) | | | | | | | (месяц, год) | | | | | | | (месяц, год) | | | | | | (месяц, год) | | | |
| **Уровень образования**  (среднее профессиональное, высшее, аспирантура, адъюнктура, докторантура) | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **Форма обучения**  (очная, вечерняя, заочная) | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **Полное наименование учебного заведения**  (с указанием адреса учебного заведения) | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **Факультет** | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **Специальность по диплому** | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **Специализация** | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **Тема работы**  (диплома, диссертации) | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **\* Код профиля образования** | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Если есть: | |
|  | |
|  |  |
| Ученое звание |  |
| Ученая степень |  |
| Научные труды (сколько и в каких областях) | |
|  | |
|  | |
| Изобретения (сколько и в каких областях) | |
|  | |
|  | |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **\* Код профиля образования:** |  |
|  |  |
| 1 - технический, технологический | 5 - гуманитарный |
| 2 - экономический | 6 – естественно-научный |
| 3 - юридический | 7 - военный |
| 4 - управленческий |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **16.** | **Дополнительное профессиональное образование за последние 5 лет:** | | | |
| **Формальные характеристики повышения квалификации** | | **Последовательность обучения** | | |
| **I** | **II** | **III** |
| **Даты начала и окончания обучения** | | начало окончание | начало окончание | начало окончание |
| (число, месяц, год) | (число, месяц, год) | (число, месяц, год) |
| **Вид программы**  (курсы повышения квалификации, профессиональная переподготовка, стажировка) | |  |  |  |
| **Название организации, учебного заведения** | |  |  |  |
| **Место проведения программы**  (страна, город) | |  |  |  |
| **Тема программы** | |  |  |  |
| **Вид итогового документа**  (сертификат, свидетельство, удостоверение) | |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **17.** | **Участие в общественных организациях:** |
|  | (в том числе профессиональных, научно-технических и др.) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Годы пребывания** | **Населенный пункт** | **Название организации** | **Ваш статус в организации** | | |
| **Руководитель** | **Член руководящего органа** | **Член организации** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 18. | Место работы в настоящее время: |
|  | |
|  | |
|  |  |
| 18.1. | Должность, с какого времени в этой должности: |
|  |  |
| 18.2. | Количество подчиненных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек. |
|  |  |
| 19. | Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (начиная с первого места работы) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Даты поступления на работу и ухода с работы** | **Название организации, учреждения** | **Местонахождение организации (адрес)** | **Название подразделения (отдел, цех и т.д.)** | **Наименование должности** | **Кол-во подчиненных** | **Основные обязанности (перечислите)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Стаж работы, лет: |  |
| общий |  |
| управленческий |  |
| государственной службы |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **20.** | **Классный чин, квалификационный разряд, дипломатический ранг, воинское звание, специальное звание:** | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
| **21.** | **Были ли Вы судимы, когда и за что** | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
| **22.** | **Допуск к государственный тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется)** | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
| **23.** | **Государственные и ведомственные награды, знаки отличия, иные виды поощрений** | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
| **24.** | **Индивидуальный план управленческого и профессионального развития (указать на необходимость получения дополнительных знаний в определенной сфере):** | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
| **25.** | **Отзыв, характеризующий профессиональные и личностные качества претендента** | | |
| **Фамилия, имя, отчество** | | **Название организации и должность** | **Контактные телефоны** |
|  | |  |  |
|  | |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **26.** | Назовите факторы, влияющие на Ваше самочувствие и работоспособность: | |
| **положительно** | | **отрицательно** |
|  | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **27.** | **Ваше хобби (чем Вы любите заниматься в свободное от работы время):** |
|  |  |
|  |  |
| **28.** | **Иная информация, которую Вы хотите сообщить о себе:** |
|  |  |
|  |  |
| Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений может повлечь отказ во включении в резерв управленческих кадров муниципального образования «Можгинский район».  На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).  Я согласен на обработку приведенных в анкете моих персональных данных (Ф. И. О., контактная информация, фотографии, информация об образовании, информация о трудовой деятельности и т.д.) | | |
|  | | |
| (наименование органа местного самоуправления в МО «Можгинский район»)  и передаче их в Администрацию Главы и Правительства Удмуртской Республики для формирования базы данных резерва управленческих кадров Удмуртской Республики, а в случае рекомендации моей кандидатуры в резерв управленческих кадров Приволжского федерального округа - в Аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в Приволжском федеральном округе.  Я проинформирован, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения [Федерального закона](garantF1://12048567.0) от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Операторами законодательства Российской Федерации.  Дата заполнения "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.          Личная подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |